



管理室：株式会社侑成御中

確認印	申請印

注意：17時以降管理室の立会が必要な場合は別途費用が発生します
 TEL：04-7148-2600(管理室・侑成事務所)
 FAX：04-7148-2603(侑成FAX)
 FAX送信は月～金の17時迄にお願いします

入店許可願い

(該当するものを○で囲んで下さい。)

早出・残業・定休日・撮影・工事(改装・変更・補修・増設) 作業(点検・清掃・消毒)

申請者		店名	
-----	--	----	--

西暦記入

申請届出日	年 月 日	管理員又は 警備員の立会い	要 不要
-------	-------	------------------	------

※管理員及び警備員の立会いを要する場合は事前の打ち合わせをお願いします

入店日	年 月 日 () ~ 月 日 ()
入店時間	時 分から 時 分
* 施行会社名 施行会社住所	印 TEL:
* 管理責任者	印 TEL: 携帯:
立会責任者	印 TEL: 携帯:
入店人数	人
入店内容	
火気使用	使用品名() 数量() 設備消火器()本
危険物使用	
資材搬出入	

* 本件の工事、作業が起因して生じた問題及び事故については施行会社並びに管理責任者・立ち会い責任者が全責任を以って対処してください